

## Asesores Corte de Cuentas de la República



Nombre del Funcionario: Karen Yamilet Cruz Pineda

Unidad o Dependencia a la que está asignado: Segunda Magistratura

Remuneración bruta que recibe por sus servicios: \$3,348.69

### Formación profesional:

- **Universidad Pontificia de Salamanca**  
MGS Master en Gestión y Técnica de Seguros.
- **York - Preston University.**  
MBA Maestría en Administración de Empresas.
- **York - Preston University.**  
MKT Maestría en Mercadeo.
- **Yale University**  
J.D. Management Program.
- **Universidad Dr. José Matías Delgado**  
Licenciatura en Ciencias Jurídicas.  
(Autorizada como Abogado y Notario de la República de El Salvador).
- **Universidad Dr. José Matías Delgado**  
Licenciatura en Administración de Empresas.
- **Universidad Dr. José Matías Delgado**  
Licenciatura en Finanzas Empresariales con especialización en Administración Bancaria.
- **Universidad Dr. José Matías Delgado**  
Licenciatura en Contaduría Pública (En proceso - 4º año).
- **Centro Escolar La Floresta**  
Bachillerato General.

### Formación técnica:

- **Berkeley University of California**  
Strategic Project Management.

- **University of Michigan**  
Strategic Services Marketing Management.
- **University of Notre Dame**  
Cost Reduction & Strategic Financial Analysis.
- **United States Interamerican Community Affairs**
  - Anti-money Laundering & Terrorism Financing International Law Standards
  - Forensic Investigative Auditing - Financial Legal Investigation.
  - Compliance Auditing Financial Risk Management.
  - Financial Crime Investigation Techniques.
- **Incae Bussiness School**
  - Interpretación Moderna de Estados Financieros I.
  - Interpretación Moderna de Estados Financieros II.
  - ¿Cómo hacer un Plan Estratégico?: 5 Modelos para formular estrategia.
  - Brand Equity Management.
  - Técnicas Cuantitativas Modernas aplicadas a los Negocios.
  - Mercadeo enfocado en el consumidor emergente de la base de la pirámide.
  - Mercadeo enfocado a la satisfacción del cliente.
  - Leasing.
  - Mercadeo de Multiniveles.
  - Diseño y Evaluación de Planes de Negocios.
- **Barna Management School & ESEN**  
- Programa de Liderazgo para la gestión pública en El Salvador.
- **Universitat Leipzig**  
- Gestión de la Innovación orientada al mercado.
- **Escuela Centroamericana de Gobierno y Democracia (ECADE)**  
- Aspectos Generales de los Sistemas Políticos y de la Gestión Pública.
- **Colegio de Altos Estudios Estratégicos (CAEE)**  
- XXIV Curso de Seguridad y Desarrollo Nacional.
- **Universidad Dr. José Matías Delgado**
  - Administración Legal de la Sociedad Anónima de Capital Variable.
  - Logística.
  - SPSS Version 14.0
  - Internet.
  - Microsoft Excel.
  - Microsoft Word.
  - Microsoft Powerpoint.
- **Tribunal de Ética Gubernamental**
  - Diplomado en Ética Pública.
  - Ley de Ética Gubernamental.
- **Franklin Covey**  
- Los 7 Hábitos de los Gerentes Altamente Efectivos.
- **FUSADES**  
- Especialización en Técnica Legislativa.

- **Fundación Empresarial para el Desarrollo Educativo (FEPADE)**
  - Formulación y Evaluación de Planeación Estratégica.
  - Modelo de Planificación.
- **AENOR**
  - Certificación y Formación de Auditores Internos de Calidad.
- **Real Mercado**
  - Mapa de Mercadeo Básico.
  - Mapa de Mercadeo Avanzado.
- **Idi - Intosai**
  - Curso de Fortalecimiento de las Capacidades de las EFS-OLACEFS-Desarrollo de Propuestas de Financiación”.
- **Ministerio de Hacienda - UNAC**
  - Administración de Contratos.
  - Reforma del Sistema de Presupuesto Público – Presupuesto por Programas con Enfoque de Resultados.
- **Instituto de Acceso a la Información Pública**
  - Curso de Formación sobre la Ley de Acceso a la Información Pública.
- **Corte de Cuentas de la República**
  - Ley de la Corte de Cuentas como marco de referencia en la fiscalización administrativa y jurisdiccional.
  - Auditoría para no Auditores.
  - Normas de Auditoría Gubernamental.
  - Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental.
  - Normas Internacionales de Auditoría.
  - Evaluación de Riesgos Informáticos en el proceso de ejecución de auditoría.
  - Auditoría de Sistemas Informáticos.
  - Programa de Creación de Capacidades para Auditores.
  - La Corrupción y el Blanqueo de Capitales.
  - Conferencia Magistral Delito Tributario.
  - Generalidades del Sistema de Gestión de la Calidad.
  - Charla sobre Proceso de Adopción e Implementación de Normas Internacionales de Contabilidad.
  - Auditores Internos de Calidad.
  - Beneficios de la Implementación del Marco de Medición de Desempeño de las Entidades Fiscalizadoras Superiores.
  - Taller de Divulgación del Plan Estratégico Quinquenal.
  - Actualización de la Implementación de las ISSAIS.
  - Taller para analizar y redefinir los objetivos de Calidad e Indicadores de Proceso.
  - Desarrollo de la Autonomía Personal.
  - 7 hábitos de la gente altamente efectiva.
  - Principios Rectores del Derecho Administrativo Sancionador.
  - Divulgación del Código de Ética del Servidor Público de la Corte de Cuentas de la República.
- **Organismo de Mejora Regulatoria**
  - Ley de Mejora Regulatoria

- **CODEHPSAL**
  - Curso de Seguridad y Salud Ocupacional para miembros del Comité de la Corte de Cuentas.
- **Contraloría General de Chile**
  - Fortalecimiento de las Capacidades de las EFS (Global Call for Proposals).
- **Ministerio de Relaciones Exteriores**
  - Primeros Auxilios.
  - Programa de Desarrollo Humano y Educación Vial.
  - Taller de Formulación de Proyectos: Enfoque del Marco Lógico y Manejo del Ciclo de Proyectos.
- **Contraloría General de Medellín y Escuela de Gobierno y Políticas Públicas de Antioquia**
  - III Congreso Internacional "Retos Globales del Control Fiscal y sus aportes al Desarrollo Social".
- **Contraloría General de Cuba**
  - Curso Subsede Herramientas de Control y Prevención en la Lucha contra la Corrupción.
  - II Taller Internacional de Auditoría, Control y Supervisión.
- **Instituto Salvadoreño de Contadores Públicos (ISCP)**
  - Atributos de Calidad en la Auditoría.
- **Microsoft & Corporación Orbital**
  - Microsoft Office Word.
  - Microsoft Office Excel.
  - Microsoft Office Powerpoint.
  - Microsoft Office Outlook.
  - Presentaciones Efectivas con Microsoft Office Powerpoint.
- **IT Learning & New Horizons Computer Learning Centers**
  - Beginning Excel 2010.
- **Tribunal Superior de Cuentas de la República de Honduras**
  - Técnicas de Fiscalización de Ingresos Aduaneros.
- **Auditoría Superior de México**
  - Auditoría de Desempeño.
- **Instituto Salvadoreño del Seguro Social**
  - Actitud de Éxito.
- **Instituto Salvadoreño de Desarrollo Municipal (ISDEM)**
  - Ley de la Carrera Administrativa Municipal.
  - Ley FODES.
- **Duje Group Consulting Partners**
  - Introducción a los Sistemas de Gestión de la Calidad según la Norma ISO 9001:2015.

- **ICONTEC Internacional**
  - Construcción de Indicadores de Gestión.
- **Banco Interamericano de Desarrollo - OLACEFS**
  - Taller de Metodología del Marco de Medición de Desempeño de las Entidades Fiscalizadoras Superiores.
  - Fortalecimiento de Auditoría Financiera a Proyectos Financiados con fondos del BID.
- **Instituto de Auditoría Interna de El Salvador**
  - XIX Congreso Latinoamericano de Auditoría Interna.
- **OLACEFS**
  - Sistema de Gestión del Conocimiento.
  - Control Judicial de las Decisiones de las EFS.
- **Casa Presidencial**
  - Diplomado de Habilidades Gerenciales para mandos medios de la Administración Pública.
  - Presentaciones de Alto Impacto.
  - IV Foro de la Función Pública "Lecciones y Aprendizajes para la formación y capacitación en la Administración Pública".
- **Ministerio de Educación y Cooperación Alemana (GIZ)**
  - Taller Iniciativa para el diseño del Proyecto de Contraloría Escolar.
- **Escuela Internacional de Negocios**
  - Enhancing Workplace Productivity
  - Impacto de la Situación Económica de USA en la Región.
- **Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID)**
  - Diseño y Evaluación de Planes de Negocios.
  - Preservación y Empaque.
- **EMPRETEC**
  - Taller para el desarrollo de la Capacidad Emprendedora.

**Funciones que realiza:**

- Asesorar al Segundo Magistrado en aspectos técnicos, administrativos, operativos y jurídicos.
- Emitir opiniones y recomendaciones técnicas, administrativas, operativas y jurídicas, a solicitud del Segundo Magistrado.
- Revisar los planes, programas y proyectos institucionales y brindar el informe correspondiente según requerimiento del Segundo Magistrado.
- Analizar los instrumentos legales y técnicos, y brindar el informe correspondiente, por designación del Segundo Magistrado.
- Asesorar respecto a la elaboración y evaluación del Plan Estratégico Institucional, a requerimiento del Segundo Magistrado.
- Revisar y analizar los procesos derivados de Juicio de Cuentas requeridos por el Segundo Magistrado.

- Asistir y representar al Segundo Magistrado en razón de su cargo y en misiones oficiales cuando sea requerido.
- Participar en comisiones de trabajo por designación del Segundo Magistrado.
- Realizar otras actividades que el cargo demande de acuerdo con las necesidades y objetivos organizacionales.
- Todas las demás que sean requeridas por el Segundo Magistrado.

**Experiencia especial para el cargo:**

- Cuenta con más de **20 años de amplia experiencia laboral**, tanto en la **Administración Pública**, como en el **sector privado**.
- Dicha experiencia en la administración pública, le ha permitido tener un vasto conocimiento del quehacer institucional de la Corte de Cuentas y su respectiva legislación, ya que ha ejercido profesionalmente en muchas áreas de la misma, pues ha fungido como **Segunda Magistrada, Asesora de la Segunda Magistratura, Coordinadora General Administrativa, Directora del Centro de Investigación y Capacitación**.
- Así mismo, se ha desempeñado en **cargos técnicos y gerenciales** de gran importancia en el **Sector Comercio, Sistema Financiero y de Seguros**, con énfasis en planeación estratégica, formulación de proyectos, operaciones bursátiles, análisis financiero y toma de decisiones.
- Por otra parte, en el **área jurídica**, ha ejercido en el **área penal**, colaborando en Juzgado de Instrucción, y desempeñándose como **abogado y notario**, en el libre ejercicio de la profesión, con especialización en el **área civil y mercantil**.
- Especialista del **United States Interamerican Community Affairs**, en temas de **Auditoría Forense Investigativa, Auditoría de Cumplimiento Legal, Auditoría de Desempeño, Delitos de Cuello Blanco, Prevención de Lavado de Dinero y Activos, y Financiamiento del Terrorismo**.
- Ha colaborado y participado en diversas iniciativas de cooperación internacional e interinstitucional, para el fortalecimiento del sistema anticorrupción, a través de programas de formación técnica en coordinación con la **Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), Banco Mundial, Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y Agencia Alemana de Cooperación Internacional (GIZ)**.
- Representante del Mecanismo de Seguimiento de la Implementación de la Convención Interamericana contra la Corrupción, colaborando en calidad de experta con la **Organización de las Naciones Unidas (ONU) y la Organización de Estados Americanos (OEA)**.
- Delegada en el Octavo Período de Sesiones de la Conferencia de los Estados Partes de la **UNCAC**.
- Ha colaborado con la Oficina de las Naciones Unidas contra la droga y el delito (**UNODC**), en el avance de las recomendaciones aplicables al Examen de la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción, y otros temas técnicos de interés.

- Brindó asistencia y acompañamiento en diversas reuniones, donde la **misión técnica de la ONU** que visitó al país el año recién pasado, exploró los mecanismos para apoyar y fortalecer el trabajo de las diversas instituciones, que por mandato tienen un rol protagónico en la lucha contra la corrupción, y forman parte del **GTIAC**, entre las que sobresalen **CCR, FGR, CSJ, TEG, IAIP**; así como analizar un posible apoyo a la **CICIES**, de parte de dicho organismo internacional.
- Fungió como enlace oficial con las organizaciones internacionales de entidades fiscalizadoras superiores (**INTOSAI, OLACEFS y OCCEFS**), a fin de continuar el fortalecimiento de las capacidades de la EFS de El Salvador, a través del **Sistema de Gestión del Conocimiento**, y la implementación de las **Normas Internacionales de las Entidades Fiscalizadoras Superiores (ISSAIS)**.
- Fue **Presidente de la Comisión de Ética Gubernamental**, y facilitadora de dicha temática a nivel institucional e interinstitucional.
- Ha colaborado con el fortalecimiento y creación de las Capacidades de los servidores de la Corte de Cuentas de la República, y demás entidades de la administración pública, a fin de contribuir a su proceso de profesionalización, apoyando activamente a la Red de Capacitación Gubernamental.
- Gestionó la postulación y designación de El Salvador, como país sede de **XL Asamblea General Ordinaria de la OCCEFS** y de la **XXIX Asamblea General Ordinaria de la OLACEFS** y su **LXX Consejo Directivo**, lo que permitió al país proyectarse internacionalmente, y tener presencia dentro de tan prestigiosas organizaciones.
- **Obtuvo mención honorífica de Destacado para El Salvador**, por el trabajo denominado "La Participación Ciudadana como herramienta para el combate a la Corrupción", presentado en el II Taller Internacional de Auditoría, Control y Supervisión.
- Catedrática universitaria en áreas de derecho, mercadeo y finanzas, comparte sus conocimientos con las nuevas generaciones de profesionales en formación.