



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



ACTA NÚMERO 178/2019.

En el despacho de la Primera Magistratura de la Corte de Cuentas de la República, en la ciudad de San Salvador, a las catorce horas treinta minutos del siete de noviembre del año dos mil diecinueve. Reunidos el Organismo de Dirección, integrado por la Señora Presidente en Funciones, Licenciada María del Carmen Martínez Barahona, Segundo Magistrado, Lic. Roberto Antonio Anzora Quiroz, atendiendo la convocatoria previamente efectuada, para desarrollar los puntos que como Organismo de Dirección deben conocerse y pronunciarse, siendo los siguientes: 1) Aprobación de agenda, 2) Lectura de Acta anterior, 3) Puntos urgentes, 4) Puntos Varios. Iniciando con los puntos urgentes. Abordando los anteriores puntos de agenda y después de analizarlos, el Organismo de Dirección, por mayoría se acuerda: **DIRECCION DE COMUNICACIONES:** 1. Presenta Propuesta de Decoración Navideña 2019, adjunta dos propuestas para consideración y visto bueno. **Dirección Financiera atender previa firma del Director.** 2. Remite propuesto de Carta de Rendición de Cuentas para informar los logros de la XXIX Asamblea General de la OLACEFS del mes de octubre. Se dio visto bueno con observaciones y se remitió a la Dirección de Comunicaciones. **DEPARTAMENTO DE INFORMATICA:** 3. Presenta perfil técnico que deberán cumplir los programadores que se está solicitando para reforzar el personal de Desarrollo de Sistemas. Se dio visto bueno a lo solicitado. **EQUIPO DIRECTIVO SICA-CCR:** 4. Solicitan autorización para sustituir del Equipo de trabajo del proyecto SICA-CCR al [REDACTED] debido a su bajo compromiso con el proyecto entre otros aspectos, así mismo somete a consideración la incorporación al quipo al Técnico Daniel Abarca Reyes. Se dio visto bueno, notificar proyecto SICA e Informática. **DEPARTAMENTO DE MODERNIZACION Y GESTION DE LA CALIDAD:** 5. Hace entrega de los Mapas de Procesos de Juicios de Cuentas en Primera Instancia para su autorización, los cuales fueron firmados con visto bueno de la Coordinación General Jurisdiccional. Cada despacho revisará y se verá en próxima reunión de Organismo. **DIRECCION JURIDICA:** 6. Remite opinión en el caso del [REDACTED] de quien se reportó no se había presentado a labores desde el día 20 de agosto del presente año" faltando en forma consecutiva todo el mes de septiembre encontrando únicamente registro de marcaje de los días 1 y 23 de octubre. Notificar a interesado por parte de la Dirección de Recursos Humanos, hacer lo pertinente. **COORDINADION GENERAL ADMINISTRATIVA:** 7. Informa la solicitud del Mariachi Institucional en relación a brindarle apoyo en la sustitución o renovación de equipos e instrumentos musicales que utilizan en presentaciones a petición institucional. Documento pendiente, consultar disponibilidad a la Dirección Financiera. **DIRECCION DE AUDITORIA INTERNA:** 8. Informa que realizara labores de auditoria mediante el Examen Especial denominado Examen Especial para verificar si la servidora pública con código AM09-002 asignada al Departamento de Acceso a la Información pública (DAIP) dependencia de la Dirección de Transparencia, de esta Institución, ha cumplido con sus deberes y obligaciones al revelar información en su solicitud de Acceso a la Información Pública de fecha 2 de octubre de 2019,





CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



dirigida a la oficina de información y respuesta de la Corte de Cuentas de la República, a través de su apoderado general judicial y en escrito de apelación ante el Instituto de Acceso a la Información pública del 19 de agosto 2019 que dio origen a la NUE ACUM 174 y 192-A-2019 (AG). Documento para conocimiento. 9. Comunica la ejecución del Examen Especial para verificar el estado que se encuentra los recursos presentados por los servidores actuantes relacionados en las sentencias definitivas emitidas por la Cámara Primera de Primera Instancia, durante el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre 2017. Documento para conocimiento. **DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y OFICIAL DE INFORMACION:** 10. Remite documento solicitando se gire instrucciones necesarias a fin de que las Unidades Organizativas generadoras de la información acaten y den cumplimiento a la Ley de Acceso a la Información Pública, así como a las Resoluciones dictadas en Procesos de Apelación ante el Instituto de Acceso a la Información pública y los procedimientos normados mediante los Acuerdos tomados por esta Corte con el fin de evitar procesos contenciosos o el incurrimiento de infracciones y sanciones. Cada despacho revisará, enviar copia. [REDACTED] 11. Solicita autorización para ingresar a las instalaciones de Taquillo con su grupo familiar siendo este de 25 personas. Se dio visto bueno a lo solicitado. **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS:** 12. Remite para ser suscritos Resolución No. 436 y Acuerdo No. 631. Se firmaron ambos documentos. **DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL:** 13. Remite nota en relación al seguimiento al Anexo 1 - y a Macro actividad "Preparar Tópicos y elaborar un Plan de Auditoria que incluya a la Ciudadanía e informa aspectos relacionado al tema. Primera Magistratura revisará y remitirá luego al Organismo de Dirección. [REDACTED] 14. Informa que le fue notificado que ya no podría realizar labores de limpieza a los vehículos en los parqueos institucionales, expone el problema que le genera a él y su grupo familiar por lo que solicita se le autorice para seguir realizando sus labores. [REDACTED] informar sobre medida y se premie seguridad institucional y de los empleados. **OTROS:** 15. Documento Acuerdo No. 633, donde el organismo de Dirección autoriza al [REDACTED] para que comunique a la FGR sobre probable ilícito penal de infidelidad en la custodia de registros o documentos públicos. Se firmó documento. 16. [REDACTED] envía proyecto de borrador de Décimo Tercer Informe a presentar a la Comisión de Hacienda y Especial del Presupuesto. Se dio visto bueno y se firmó informe. 17. [REDACTED] remite nota de la EFS Colombia agradeciendo la acogida en la XXIX Asamblea General de la OLACEFS. Documento para conocimiento. 18. [REDACTED] Alcaldesa de Jiquilisco, solicita extensión de auditoría que se está realizando a partir del 31 de octubre de 2019. [REDACTED] analizar y considerar tomando en cuenta periodo de caducidad. 19. [REDACTED] Directora de Innovación y Calidad del Ministerio de Economía, solicita tiempo para presentar en auditoria de Examen Especial a los cofinanciamientos no reembolsables de la iniciativa otorgada por el Fondo de Desarrollo Productivo. [REDACTED] analizar y considerar tomando en cuenta periodo de caducidad. 20. DACI Remite propuesta de la Dirección



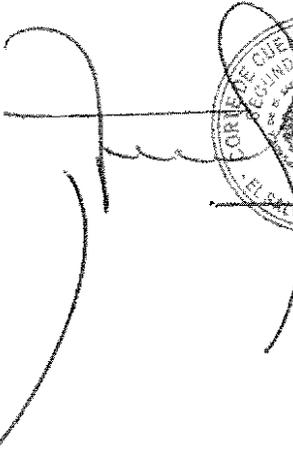
CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



Financiera, Dirección Jurídica y por DACI para conformar la Comisión de Evaluación de Ofertas para referido proceso de Adquisición de Vehículos Automotores para la Corte de Cuentas. Se dio visto bueno a lo solicitado.

Y no habiendo más que hace constar firmamos la presente acta.




Esta es una versión pública de la Acta número 178/2019, emitida por el Organismo de Dirección de la Corte de Cuentas de la República. En cumplimiento a lo establecido en el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y Art. 55 inciso 3° de su Reglamento.

1

2