



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



DIRECCIÓN DE AUDITORÍA UNO

INFORME DE AUDITORÍA OPERATIVA AL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA POR EL PERÍODO DEL 01 DE OCTUBRE DE 2013 AL 31 DE AGOSTO DE 2014.

SAN SALVADOR, 26 DE NOVIEMBRE DEL 2014

INDICE

1. RESUMEN EJECUTIVO.....	1
2. PÁRRAFO INTRODUCTORIO	2
3. OBJETIVOS Y ALCANCE DE LA AUDITORÍA.....	2
3.1. OBJETIVOS DE LA AUDITORÍA.....	2
3.2. ALCANCE DE LA AUDITORÍA.....	3
4. PRINCIPALES REALIZACIONES Y/O LOGROS	3
4.1. DE LA ENTIDAD	3
4.2. DE LA AUDITORÍA.....	4
5. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA POR PROYECTOS	4
6. ANÁLISIS DE INFORMES DE AUDITORÍA INTERNA Y FIRMAS PRIVADAS DE AUDITORÍA.....	5
7. SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS ANTERIORES.....	5

1- RESUMEN EJECUTIVO

Hemos realizado Auditoría Operativa al Instituto de Acceso a la Información Pública, por el período del 01 de octubre de 2013 al 31 de agosto de 2014.

Nuestra auditoría se realizó con base a tres Proyectos: Proyecto de Unidad Jurídica - Compras, Proyecto de Unidad de Capacitaciones y Proyecto Unidad de Archivo.

A través de los tres proyectos se cubrieron todas las áreas de la entidad así como el servicio que presta a la Sociedad.

En el desarrollo de la misma no se identificaron condiciones que merezcan ser reportadas en el presente informe.

Licenciado

Carlos Adolfo Ortega Umaña.

Comisionado Presidente

Instituto de Acceso a la Información Pública.

Presente.

2. PÁRRAFO INTRODUCTORIO

El presente informe contiene los resultados de nuestra Auditoría Operativa al Instituto de Acceso a la Información Pública, por el período del 01 de octubre de 2013 al 31 de agosto de 2014, y se realizó con base a lo establecido en el Art. 195 inciso cuarto de la Constitución de la República y Art. 30 y 31 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República.

3. OBJETIVOS Y ALCANCE DE LA AUDITORÍA

3.1 OBJETIVOS DE LA AUDITORÍA

a. Objetivo General

Realizar una evaluación al grado de economía, eficacia, eficiencia y efectividad en el manejo de los recursos públicos y comprobar el cumplimiento de las actividades con base a los indicadores de resultados descritos en el Plan Operativo.

b. Objetivos Específicos

1. Constatar si se observa el debido cuidado en la administración de sus recursos, en términos de economía, mediante la obtención de las cantidades y calidades adecuadas al mínimo costo y oportunamente;

2. Comprobar la eficacia en el cumplimiento de las actividades para lograr los objetivos propuestos en el tiempo previsto de conformidad a planes de trabajo;
3. Verificar la eficiencia, en el uso de los recursos para lograr los objetivos determinados en los planes de trabajo;
4. Analizar la efectividad en la capacidad que ha tenido el Instituto para lograr el objetivo de divulgar la LAIP, en el grado de satisfacción de los servidores de los entes obligados y la Sociedad Civil y en cuanto a la adecuada atención de solicitudes.
5. Hacer pruebas para verificar el cumplimiento de la normativa legal y técnica aplicable en el proceso de adquisiciones bajo la modalidad de Libre Gestión.

3.2 ALCANCE DE LA AUDITORÍA

Evaluar en forma integral la gestión administrativa, operativa y financiera del Instituto de Acceso a la Información Pública, por el período del 01 de octubre de 2013 al 31 de agosto de 2014, verificando, examinando y reportando sobre el cumplimiento de sus objetivos y metas establecidas en los Planes Anuales Operativos, su sistema de control interno, el cumplimiento de su función social y la debida satisfacción de los usuarios en la prestación del servicio.

4. PRINCIPALES REALIZACIONES Y/O LOGROS

4.1 DE LA ENTIDAD

1. Ejecución del 62% del presupuesto del año 2013, pese a que éste fue aprobado a finales del mes de septiembre de ese año.
2. Gestiones realizadas en el año 2014, para obtener un refuerzo presupuestario.
3. La emisión y distribución de los tres primeros lineamientos para las Unidades de Archivo de los entes obligados.

4. El acercamiento del Instituto a través de capacitaciones, y acompañamiento a los servidores responsables de las Unidades de Archivo de los entes obligados.
5. Informe Anual de labores (UAIP).
6. El trabajo realizado en cuanto a las capacitaciones en las alcaldías municipales (AIP).
7. Gestiones realizadas por el Instituto, ante USAID, para que los empleados recibieran capacitación a través de curso en línea.
8. Gestiones realizadas con la Cooperación Internacional para obtener apoyo en la capacitación del personal para la prestación de un mejor servicio.
9. La Ciudadanía tiene una imagen positiva del Instituto.
10. Realización del primer informe de rendición de cuentas a la ciudadanía.
11. Divulgación de la LAIP por medio del método Braille.
12. Creación de las Unidades de Acceso a la Información y Unidades de Archivo en los diferentes entes obligados.
13. Elaboración de manuales de procedimientos internos.
14. Firma de Convenios con diferentes Instituciones privadas y públicas para la divulgación de la Ley como ARPAS, PGR, FUNDAUNGO, UES entre otras.

4.2 DE LA AUDITORÍA

Como parte de los logros en la presente auditoría, se establecen los siguientes aspectos:

1. Efectuaron ordenamiento individual de carpetas de expedientes de contrataciones de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones.
2. Actualizaron las Resoluciones emitidas por el Instituto, en la página web.
3. Realizaron la contabilización correcta de activo fijo el cual estaba erróneamente registrado.

5. RESULTADOS DE LA AUDITORÍA POR PROYECTOS

Como resultado de los procedimientos de auditoría realizados en el Instituto de Acceso a la Información Pública, no se encontraron situaciones que reportar en nuestro Informe de Auditoría.

6. ANÁLISIS DE INFORMES DE AUDITORÍA INTERNA Y FIRMAS PRIVADAS DE AUDITORÍA.

6.1 Auditoría Interna

No se efectuó análisis, evaluación y comprobación a Informe de Auditoría Interna, ya que comprobamos que a la fecha de nuestra auditoría no se emitieron informes relacionados con el período auditado.

6.2 Auditoría de Firmas Privadas

No se efectuó análisis, evaluación y comprobación a Informe de Firma Privada de Auditoría, ya que comprobamos que a la fecha de nuestra auditoría no se emitieron informes relacionados con el período auditado.

7. SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS ANTERIORES.

Debido a que el Instituto de Acceso a la Información Pública, recibió su primer presupuesto para iniciar sus operaciones en septiembre de 2013, no se había efectuado auditoría por parte de Corte de Cuentas de la República; siendo ésta la primera que se realiza en dicha entidad y que constituye una Auditoría Operativa por el período del 1 de octubre de 2013 al 31 de agosto de 2014.

San Salvador, 26 de noviembre de 2014.

DIOS UNIÓN LIBERTAD.


Dirección de Auditoría Uno.