



CORTE DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA



DIRECCION REGIONAL DE SANTA ANA



INFORME DE EXAMEN ESPECIAL A LOS INGRESOS Y EGRESOS Y AL CUMPLIMIENTO DE LEYES Y NORMATIVA APLICABLE A LA MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE LA FRONTERA, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA, POR EL PERÍODO DEL 01 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 .



SANTA ANA, 13 DE OCTUBRE DE 2020



INDICE

CONTENIDO	PAG.
1. PÁRRAFO INTRODUCTORIO	1
2. OBJETIVOS DEL EXAMEN	1
3. ALCANCE DEL EXAMEN	1
4. PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS	2
5. RESULTADOS DEL EXAMEN	3
6. CONCLUSIÓN DEL EXAMEN	3
7. RECOMENDACIONES	4
8. ANÁLISIS DE INFORME DE AUDITORÍA INTERNA Y FIRMAS PRIVADAS DE AUDITORÍA	4
9. SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORIAS ANTERIORES	4
10. PÁRRAFO ACLARATORIO	4



Señores
Concejo Municipal de Santiago de la Frontera
Departamento de Santa Ana
Presentes.

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 195 y artículo 207 incisos 4 y 5 de la Constitución de la República y Artículo 5 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República, realizamos Examen Especial del cual se presenta el informe correspondiente así:

1. PÁRRAFO INTRODUCTORIO

Con base al Plan Anual de esta Dirección Regional de Santa Ana, se emitió Orden de Trabajo No. 089/2019 de fecha 18 de noviembre de 2019, para realizar Examen Especial a los Ingresos y Egresos y al Cumplimiento de Leyes y Normativa Aplicable a la Municipalidad de Santiago de la Frontera, Departamento de Santa Ana, por el período del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2018.

2. OBJETIVOS DEL EXAMEN

2.1. OBJETIVO GENERAL

Comprobar la legalidad y veracidad de los Ingresos y Egresos y al Cumplimiento de Leyes y Normativa Aplicable a la Municipalidad de Santiago de la Frontera, Departamento de Santa Ana, por el período del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2018.

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Emitir un informe relacionado a la legalidad y veracidad de los Ingresos y Egresos y al Cumplimiento de Leyes y Normativa Aplicable.
- b) Verificar el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.
- c) Determinar la legalidad de los documentos de ingresos y egreso.
- d) Verificar la legalidad y veracidad de los procesos de licitación, adjudicación, contratación y ejecución de los proyectos y obras de desarrollo local.
- e) Verificar el trabajo realizado por la Unidad de Auditoría Interna y Externa.

3. ALCANCE DEL EXAMEN

Nuestro trabajo consistió en efectuar un Examen Especial a los Ingresos y Egresos y al Cumplimiento de Leyes y Normativa Aplicable a la Municipalidad de Santiago de la



Frontera, Departamento de Santa Ana, por el período del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2018.

El examen fue realizado con base a Normas de Auditoría Gubernamental emitidas por la Corte de Cuentas de la República, en lo aplicable.

4. PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS.

4.1. De la muestra seleccionada de remuneraciones, solicitamos las planillas de sueldos de empleados, y realizamos lo siguiente:

- a) Comprobamos que el monto total de la planilla corresponda al registro contable del devengado.
- b) Verificamos el adecuado cálculo de las retenciones legales de ISSS, AFP y Renta.
- c) Verificamos que los empleados firmaron de conformidad por el pago recibido.
- d) Comprobamos si las planillas de ISSS y AFP fueron canceladas oportunamente.
- e) Verificamos si las planillas poseen las firmas de las personas responsables de elaboración y autorización

4.2. Con relación a proyectos realizado bajo la modalidad de administración verificamos el cumplimiento de lo establecido en la LACAP y RELACAP en lo aplicable; y en las adquisiciones realizadas por Libre Gestión y verificamos los siguientes atributos:

- a) Verificamos en los expedientes el proceso de contratación, desde el requerimiento de la unidad solicitante hasta la liquidación de la obra, bien o servicio.
- b) Verificamos la asignación presupuestaria, previo a la iniciación de todo proceso adquisitivo.
- c) Constatamos que se promoviera competencia con al menos 3 cotizaciones, para la adquisición de bienes o servicios.
- d) Verificamos que las convocatorias y los resultados para los procesos de Libre Gestión, fueran publicadas por medio del Sistema Electrónico de Compras Públicas.
- e) Comprobamos si se elaboró cuadro comparativo, donde se analizó y evaluó las ofertas el cumplimiento a las especificaciones requeridas y el precio del monto ofertado, de manera que se refleje la mejor oferta y que cumpla con los



términos y factores de evaluación requeridos en los instrumentos de contratación.

- f) Verificamos la legalidad de los pagos en la adquisición de bienes y servicios, y en los proyectos y/o obras ejecutadas.
 - g) Verificamos la correcta aplicación de la ordenanza reguladora de tasas, en los ingresos.
 - h) Verificamos que para todos los ingresos se haya emitido el respectivo recibo de ingresos.
 - i) Verificamos la adecuada asignación presupuestaria, además el registro contable para los ingresos de gestión.
- 4.3. Verificamos si contrataron los servicios de Auditoría Interna y si ésta realizó sus funciones y atribuciones que, según la Ley de la Corte de Cuentas de la República, las Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental y el Contrato le competen desempeñar en su cargo.
- 4.4. Verificamos si contrataron los servicios de Auditoría Externa, según la Ley de la Corte de Cuentas de la República.

5. RESULTADOS DEL EXAMEN

Como resultados de los procedimientos realizados en el Examen Especial a los Ingresos y Egresos y al Cumplimiento de Leyes y Normativa Aplicable a la Municipalidad de Santiago de la Frontera, Departamento de Santa Ana por el período del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2018, no se encontraron condiciones reportables.

6. CONCLUSIÓN DEL EXAMEN

De conformidad a los resultados obtenidos a través de la aplicación de procedimientos de auditoría, correspondiente al Examen Especial a los Ingresos y Egresos y al Cumplimiento de Leyes y Normativa Aplicable a la Municipalidad de Santiago de la Frontera, Departamento de Santa Ana por el período del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2018, tomando como base las Normas de Auditoría Gubernamental, emitidas por la Corte de Cuentas de la República, concluimos que la Municipalidad, realizó la gestión de Ingresos y Egresos apegada al ordenamiento jurídico aplicable.

7. RECOMENDACIONES

El presente informe de auditoría no presenta recomendaciones.

8. ANÁLISIS DE INFORMES DE AUDITORÍA INTERNA Y FIRMAS PRIVADAS DE AUDITORÍA

Realizamos análisis a la Unidad de Auditoria Interna, en el período correspondiente del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2018 , constatando que realizó los informes por cada una de las auditorías programadas y por consiguiente fueron remitidos a la Dirección Regional de Santa Ana de la Corte de Cuentas de la República.

- a) Que el Plan de auditoría Interna y los informes generados hayan sido presentados a la Corte de Cuentas y su trabajo se haya desarrollado conforme al plan.
- b) Evalúe Documentos de Trabajo

Se verifico los documentos de auditoria presentados por la auditora interna de cada una de las actividades realizadas durante el periodo examinado que comprende del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2018, donde se hace constar que se realizaron la Evaluación del Control Interno así como la fase de planificación del examen antes mencionado.

La Municipalidad de Santiago de la Frontera no contrató los servicios de Auditoria Externa según nota sin referencia de fecha 26 de noviembre presentada por el Secretario Municipal, durante el período auditado.

9. SEGUIMIENTO A LAS RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS ANTERIORES

No se realizó seguimiento a las recomendaciones debido a que se revisó el “Informe de Examen Especial a la Ejecución Presupuestaria y a la Legalidad de las Transacciones y el Cumplimiento de Otras Disposiciones Aplicables a la Municipalidad de Santiago de la Frontera, Departamento de Santa Ana, correspondiente al período del 1 de enero al 30 de abril de 2018 debido a que este no contenía recomendaciones.

10. PÁRRAFO ACLARATORIO

Este informe se refiere al Examen Especial a los Ingresos y Egresos y al Cumplimiento de Leyes y Normativa Aplicable a la Municipalidad de Santiago de la Frontera, Departamento de Santa Ana por el período del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2018 y ha sido preparado para ser comunicado al Concejo Municipal y para uso de la Corte de Cuentas de la República.

Santa Ana, 13 de octubre de 2020.

DIOS UNION LIBERTAD


Director Regional de Santa Ana

